

ỦY BAN NHÂN DÂN CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
XÃ TÂN SỎI Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BC-UBND Tân Sỏi, ngày tháng 3 năm 2024

**BÁO CÁO**

**Kết quả công tác CCHC nhà nước, cải cách TTHC và thực hiện cơ chế một cửa và một cửa liên thông quý I/2024, phương hướng thực hiện các nhiệm vụ quý II/2024**

**I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO ĐIỀU HÀNH CCHC, CẢI CÁCH TTHC VÀ THỰC HIỆN CƠ CHẾ MỘT CỬA, MỘT CỬA LIÊN THÔNG QUÝ I/2024.**

**1. Về tổ chức, chỉ đạo, điều hành CCHC**

- Xây dựng và triển khai kế hoạch số 59/KH-UBND ngày 22/01/2024 về Cải cách hành chính năm 2024; Kế hoạch 60/KH-UBND ngày 23/01/2024 về thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông năm 2024.

- Tổ chức giao ban hàng tháng đồng thời giao nhiệm vụ cho cán bộ công chức, viên chức. Thường xuyên đôn đốc các cán bộ, công chức, viên chức thực hiện nghiêm túc việc tiếp nhận và trả kết quả giải quyết các TTHC. Tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực thi công vụ, nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn xã.

**2. Công tác kiểm tra CCHC**

- Ban hành Kế hoạch 74/KH-UBND ngày 24/01/2024 về việc kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức xã Tân Sỏi năm 2024.

- Thường xuyên theo dõi, giám sát, đôn đốc bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cũng như toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, bán chuyên xã thực hiện nhiệm vụ theo đúng quy định. Qua theo dõi, giám sát đa số các cán bộ, công chức, viên chức đã tích cực triển khai thực hiện nhiệm vụ ngay từ đầu năm, thực hiện tốt kỷ luật, kỷ cương hành chính.

**3. Về công tác tuyên truyền CCHC**

Chủ tịch UBND xã đã ban hành Kế hoạch số 144/KH-UBND ngày 14/02/2023 về phổ biến, giáo dục pháp luật; hòa giải ở cơ sở; chuẩn tiếp cận pháp luật trên địa bàn xã năm 2024; Kế hoạch số 127/KH-UBND ngày 31/01/2024 về tuyên truyền CCHC nhà nước xã Tân Sỏi năm 2024.

Hình thức tuyên truyền và nội dung được đổi mới thông qua 08 tổ công nghệ số cộng đồng tại 08 thôn. Tích cực hướng dẫn, tuyên truyền người dân nộp hồ sơ trực tuyến; tuyên truyền, quảng bá hình ảnh xã Tân Sỏi nhằm cải thiện chỉ số CCHC (PAR INDER), chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục

vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS); tuyên truyền về công tác chuyển đổi số; tuyên truyền, hướng dẫn, khuyến khích cán bộ, công chức, viên chức, người dân doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công, đặc biệt sử dụng 25 dịch vụ công thiết yếu thuộc đề án 06 của Chính phủ, kết quả đạt được như sau:

+ Thực hiện tuyên truyền được 17 tin bài, tiếp âm: 155 buổi, đăng 06 tin bài lên cổng thông tin điện tử xã.

Do làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến các quy định của pháp luật về trình tự thực hiện các TTHC vì vậy không có phản ánh về giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã.

## **II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH**

### **1. Cải cách thể chế**

- Tiếp tục chỉ đạo triển khai thực hiện tốt kế hoạch trọng tâm công tác Tư pháp năm 2024, Kế hoạch về việc thực hiện công tác theo dõi thi hành pháp luật năm 2024, Kế hoạch về việc kiểm tra, rà soát văn bản xã Tân Sỏi năm 2024.

- Công tác xây dựng và ban hành văn bản thường xuyên được chú trọng chỉ đạo và thực hiện; văn bản được ban hành tuân thủ theo đúng quy định.

### **2. Cải cách thủ tục hành chính và thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông**

- UBND xã đã đăng ký danh mục thủ tục hành chính thực hiện, rà soát, đánh giá năm 2024.

- Ban hành Kế hoạch 59/KH-UBND ngày 22/01/2024 về thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính và cơ chế 1 cửa, 1 cửa liên thông năm 2024.

- Chỉ đạo Bộ phận một cửa thực hiện tốt quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; Nghị định số 107/2021/NĐ-CP ngày 06/12/2021 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 61/2028/NĐ-CP. Thực hiện duy trì và nâng cao hiệu quả hoạt động của cơ chế một cửa, một cửa điện tử cấp xã. Thực hiện số hóa thủ tục hành chính, thanh toán lệ phí trên cổng dịch vụ công quốc gia.

Kết quả giải quyết TTHC tại bộ phận TN&TKQ như sau:

Trong quý tổng số tiếp nhận: 238 hồ sơ, trong đó số hồ sơ giải quyết trực tuyến: 238 hồ sơ, số hồ sơ đã giải quyết 231 hồ sơ (trước hạn: 228 hồ sơ, đúng hạn: 02 hồ sơ, quá hạn: 01 hồ sơ), hồ sơ đang giải quyết: 07 hồ sơ, tỷ lệ hồ sơ số hóa đạt: 100%.

*(Có biểu kèm theo)*

### **3. Cải cách công vụ, xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức**

- Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại cán bộ, công chức, viên chức theo quy định tại Nghị định số 90/2020/NĐ-CP ngày 13/8/2020 của Chính phủ về

đánh giá, xếp loại chất lượng cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo khách quan, trung thực, công bằng, hợp lý gắn với công tác kiểm điểm đảng viên của xã.

- Tiếp tục tổ chức thực hiện Quyết định số 1847/QĐ- TTg ngày 27/12/2018 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án văn hóa công vụ; Công văn số 1937- CV/TU ngày 29/7/2019 của BTV Tỉnh ủy; Công văn số 1109-CV/HU ngày 31/7/2019 của BTV Huyện ủy về chấp hành thời gian làm việc và quy định không uống rượu, bia; Kế hoạch số 74/KH-UBND ngày 24/01/2024 về việc kiểm tra việc thực thi nhiệm vụ, công vụ; chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với cán bộ, công chức, viên chức. Thực hiện đăng ký nhiệm vụ trọng tâm; đăng ký danh hiệu thi đua năm 2024

#### **4. Cải cách tài chính công.**

- Tiếp tục thực hiện giao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan, đơn vị thuộc Huyện ủy, UBND huyện thụ hưởng ngân sách huyện theo Nghị định 130/2005/NĐ-CP và Nghị định 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 130/2005/NĐ-CP. Quyết liệt đổi mới tổ chức và quản lý tài chính, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn huyện.

Tiếp tục thực hiện nghiêm Quy chế chi tiêu nội bộ về sử dụng tài sản công, sử dụng kinh phí hợp lý, tiết kiệm, hiệu quả, đúng mục đích. Ban hành Quyết định về việc ban hành quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024 (sửa đổi, bổ sung).

#### **5. Hiện đại hóa hành chính nhà nước.**

Duy trì hoạt động của bộ phận tiếp nhận và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông cấp xã. Tiếp tục triển khai ứng dụng CNTT; Duy trì hoạt động hiệu quả việc giao ban trực tuyến, cổng thông tin điện tử của xã, việc gửi nhận văn bản điện tử được thực hiện nghiêm túc.

Tiếp tục thực hiện nghiêm chỉnh văn bản điện tử có ký số lãnh đạo trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc, tỷ lệ ký số văn bản điện tử trong tháng đạt 100%, thực hiện thanh toán trực tuyến trên cổng dịch vụ công quốc gia.

### **III. ĐÁNH GIÁ CHUNG**

#### **1. Ưu điểm**

- Việc niêm yết công khai danh mục, thời hạn giải quyết các TTHC thuộc thẩm quyền của UBND xã đã được triển khai kịp thời, đầy đủ và có chất lượng.

- Bộ phận Một cửa đã hoạt động hiệu quả và đi vào nề nếp; đảm bảo tính khoa học, nhịp nhàng, khắc phục tình trạng chòng chéo hoặc ỷ lại giữa các bộ phận, các công việc thuộc chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền của từng cán bộ chuyên môn được giải quyết kịp thời.

- Đội ngũ cán bộ công chức Một cửa làm việc có trách nhiệm, không có biểu hiện phiền hà sách nhiễu, đùn đẩy né tránh trách nhiệm, thờ ơ với những yêu cầu đòi hỏi chính đáng của nhân dân; thể hiện văn minh giao tiếp nơi công sở.

- Cơ sở vật chất phục vụ cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính đã được quan tâm, đầu tư hơn, trang bị cơ bản đầy đủ.

- Mô hình chính quyền thân thiện tiếp tục duy trì đạt được những kết quả tích cực. Bộ phận một cửa có nhiều đổi mới, thái độ phục vụ, thời gian giải quyết các TTHC được rút ngắn, tỷ lệ trả kết quả trước hạn cao.

## **2. Tồn tại hạn chế**

Trong quý I có 01 hồ sơ quá hạn, do lỗi phần mềm, trên thực tế đã trả kết quả cho công dân.

## **IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH THÁNG QUÝ II/2024**

Tiếp tục tuyên truyền nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính. Nâng cao chất lượng, hiệu quả giải quyết các TTHC theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông điện tử cấp xã.

Tiếp tục thực hiện phát hành văn bản điện tử có ký số lãnh đạo trên phần mềm quản lý văn bản và điều hành công việc.

Thường xuyên ứng dụng công nghệ thông tin để giải quyết công việc, chữ ký số, gửi nhận văn bản điện tử. Tiếp tục quan tâm, đẩy mạnh thực hiện dịch vụ công trực tuyến, chứng thực điện tử, thu phí, lệ phí trực tuyến.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện cải cách hành chính quý I/2024, phương hướng nhiệm vụ quý II/2024 của UBND xã Tân Sỏi./.

### ***Nơi nhận:***

- Phòng Nội vụ;
- CT, PCT UBND xã;
- Công chức chuyên môn;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Văn Hải**